



SITKE KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

9671 Sitke, Hunyadi utca 1.

Sitke Község Polgármesterének 16/2020. (IV.30.) számú határozata

a képviselő-testület feladat-és hatáskörének gyakorlása keretében hozott döntésről

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján Sitke Község Önkormányzata Képviselő-testületének – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdésében meghatározott – feladat- és hatáskörének a törvényi határidő (2020. május 31.) betartása érdekében történő gyakorlása keretében a következő határozatot hozom:

Sitke Község Önkormányzata 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készült átfogó értékelést a melléklet szerinti tartalommal, – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja szerinti, a jegyző hivatali tevékenységéről szóló beszámolóként is – elfogadom.

Határidő: azonnal

Felelős: Morgós István polgármester

Sárvár, 2020. április 30.



Melléklet a 16/2020. (IV.30.) számú polgármesteri határozathoz

Átfogó értékelés Sitke Község Önkormányzata 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet, valamint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Magyarországi helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (Mötv.) meghatározott feladat- és hatásköreit a veszélyhelyzet fennállásának időtartama alatt a polgármester gyakorolja.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése szerint a **települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést készít.** Az átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 10. számú melléklete tartalmazza.

A gyermekvédelem rendszere több alrendszerből tevődik össze, mely kettős funkcióval bír. Egyrészt a pénzbeli és természetbeni ellátásokon, továbbá a gyermekjóléti alapellátásokon keresztül segíti a gyermekek családban történő nevelkedését, másrészt a gyermekvédelmi szakellátás útján otthont nyújt a családjukból kiemelt gyermekek számára. A gyermekek fizikai és szellemi érettségük hiánya következtében fokozott védelmet igényelnek. Kiemelt feladat a gyermekek harmonikus testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését mindenekelőtt saját családjukban biztosítani, illetve az onnan kiemelt gyermekek otthonukba történő visszahelyezését elősegíteni. Természetesen ezen célok megvalósítása során a hatósági és egyéb gyermekjóléti szolgáltatások igénybevétele túl a szülők is kiemelt szereppel bírnak.

A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat, amely a különleges védelemre szoruló gyermekek érdekeit óvja szükség esetén hatósági eszközökkel is. Önkormányzatunk gazdasági, anyagi lehetőségeihez képest külön figyelmet fordít a szociális és gyermekvédelmi ellátásoknak a támogatásra szorulóknak részére történő biztosítására.

1. Sitke demográfiai mutatói

Állandó lakosság összesen 2019. december 31-én: **741 fő.**

1. táblázat: A sitkei lakosság nemek szerinti összetétele 2012-2019.

év	férfi (fő)	nő (fő)	összesen (fő)
2019.	368	373	741
2018	369	373	742
2017.	366	366	732
2016.	353	358	711
2015.	342	355	697
2014.	341	353	694
2013.	347	355	702
2012.	348	361	709

Forrás: KSH.

2. táblázat: A sitkei lakosság korosztályonkénti megoszlása 2012-2019.

év	0-18 éves (fő)		19-60 éves (fő)		61-100 éves (fő)	
	férfi	nő	férfi	nő	férfi	nő
2019.	71	79	235	199	62	95
2018.	69	78	237	201	63	94
2017.	68	76	241	200	57	90
2016.	66	71	233	194	54	93
2015.	60	69	178	193	59	93
2014.	60	67	230	199	51	87
2013.	63	63	230	206	54	86
2012.	63	63	233	204	52	94

Forrás: KSH.

3. táblázat: A sitkei 0-18 éves korosztály megoszlása 2012-2019.

év	0-3 éves (fő)		4-6 éves (fő)		7-14 éves (fő)		15-18 éves (fő)	
	férfi	nő	férfi	nő	férfi	nő	férfi	nő
2019.	16	18	10	16	26	33	19	12
2018.	13	17	13	15	29	33	14	13
2017.	13	19	14	11	30	30	11	16
2016.	13	19	11	8	32	29	10	15
2015.	12	17	7	11	31	31	10	10
2014.	13	15	6	15	31	28	10	9
2013.	16	12	6	15	30	26	11	10
2012.	12	14	10	13	29	26	12	10

Forrás: KSH.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzübeli, természetbeni ellátások biztosítása

A Gyvt. 14. § (2) bekezdése szerint a gyermekek védelmét pénzübeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint e törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják. A Gyvt. 16. § (1) bekezdés a) és b) pontja alapján a gyermekek védelmét biztosító hatósági feladat- és hatásköröket a helyi önkormányzat képviselő-testülete és a gyámhatóság gyakorolja.

2. 1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A Gyvt. 19. § (1) bekezdése alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a 21/B. §-ban meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és - ha megfelel a 21/C. §-ban foglalt feltételeknek - a szünidei gyermekétkeztetésnek, a 20/A. §-ban meghatározott pénzübeli támogatásnak, és az e törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelem elutasítására a 2019. évben nem került sor.

A 2019. évben a településen nem volt rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek.

4. táblázat: Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek adatai 2013-2019. év

év	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma	családok száma
2013.	13	7
2014.	14	7
2015.	2	1
2016	2	1
2017	0	0
2018	0	0
2019.	0	0

Forrás: A Hatósági Iroda nyilvántartása.

A Gyvt. 20/A. § alapján a települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel, akinek a jogosultsága tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel alapösszegű pénzbeli támogatást folyósít, feltéve, hogy a gyermek, fiatal felnőtt augusztus 1-jén és november 1-jén a gyámhatóság határozata alapján nem minősül a Gyvt. 67/A. §-ban foglaltak szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek.

A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a Gyvt. 67/A. § szerinti hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a gyámhatóság határozata alapján a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel, akinek a jogosultsága tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel emelt összegű pénzbeli támogatást folyósít. Tekintettel arra, hogy Sitkén a 2019. évben sem rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, sem halmozottan hátrányos helyzet megállapítására nem került sor, pénzbeli támogatás sem került folyósításra.

2.2. Rendkívüli települési támogatás

A jogszabályi rendelkezések értelmében az Szt. 45. § (3)-(5) bekezdése alapján a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani.

Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azok a személyek részesültek, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

A rendkívüli települési támogatás kérelemre és hivatalból – különösen nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság vagy más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére – is megállapítható.

Sitke Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 14. § (1) bekezdése értelmében a Polgármester a beiskolázással együtt járó költségek fedezéséhez való hozzájárulásként pénzbeli rendkívüli települési támogatást állapíthat meg.

Az Ör. 14. § (2) bekezdése alapján a rendkívüli települési tanévkezdési támogatásra az a Sitke község közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező gyermek és fiatal felnőtt jogosult,

a) aki a tárgyév szeptember hónapban

aa) köznevelési intézményben tanulói, vagy

ab) felsőoktatási oktatási intézmény első évfolyamán hallgatói
jogviszonnyal rendelkezik; és

b) a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a 140.000 forintot nem haladja meg.

Az Ör. 14. § (5) bekezdése értelmében a rendkívüli települési tanévkezdési támogatás iránti kérelmet a 2019. június 1. és november 15. között lehetett benyújtani.

Az Ör. 14. § (6) bekezdése alapján a támogatás mértéke 6700 Ft.

Rendkívüli települési tanévkezdési támogatásban 2019. évben 21 család, 38 kiskorú gyermek és 2 nagykorú gyermek részesült, összesen 268.600 Ft összegben.

2.3. Újszülöttek támogatása

Az Ör. 16. §-a alapján az újszülött gyermek születésével kapcsolatos költségek finanszírozása céljából a törvényes képviselő kérelmére pénzbeli támogatás állapítható meg egyszeri támogatásként, ha a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a kilencszeresét.

Az újszülöttek támogatására vonatkozó igényt a szülést követő tizenhat hónapon belül lehet benyújtani az Ör. 4. melléklete szerinti formanyomtatványon. A kérelemhez mellékelni kell az újszülött gyermek születési anyakönyvi kivonatát.

A támogatás összege újszülött gyermekenként 40.000 forint.

Az újszülöttek támogatását a megállapító döntés véglegessé válását követően, legkésőbb 30 napon belül kell postai kifizetéssel vagy átutalással folyósítani.

A 2019. évben 3 újszülött gyermek törvényes képviselőjének a részére került megállapításra újszülött támogatás, összesen 120.000 Ft összegben.

2.4. A gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok

A sitkei gyermekek iskolai étkeztetéséről a 2019. évben Sárvár Város Önkormányzata gondoskodott az ELAMEN Zrt.-vel kötött megállapodás alapján.

Az óvodai feladatok ellátására Sitke Község Önkormányzata feladat-ellátási szerződést kötött Sárvár Város Önkormányzatával, mely alapján a közös fenntartású ellátási kötelezettséggel rendelkező óvodában történik a sitkei gyermekek étkeztetése.

A Gyvt. 21/B. § (1) bekezdése szerint az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át vagy *ae)* nevelésbe vették;

b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

c) azon *a)* és *b)* pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;

d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha *da)* nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül.

A Gyvt. 21/B. (2) bekezdése alapján az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani

a) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;

b) az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés *b)* pont *ba)* alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;

c) az (1) bekezdés *a)*, *b)* és *d)* pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

A kedvezményes étkeztetés statisztikai adatai a közös fenntartású ellátási kötelezettséggel rendelkező intézményeknél az elmúlt évben az alábbiak szerint alakultak. A 2019. évben a gyermekétkeztetés során a Vármelléki Óvoda sitkei tagóvodájában 32 sitkei gyermek részére az intézményi gyermek-étkeztetés ingyenesen volt biztosított, 17 sitkei gyermek három vagy több gyermeket családban nevelkedett, továbbá 15 sitkei gyermek olyan családban élt, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladta meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át.

A Sárvári Cseperedő Bölcsődében egy sitkei gyermek részére az étkezés ingyenesen volt biztosított tekintettel arra, hogy három vagy több gyermeket családban nevelkedett.

A Sárvári Gárdonyi Géza Általános Iskolában a 2019. évben 2 sitkei gyermek 50 %-os normatív kedvezményben részesült, tekintettel arra, hogy három vagy több gyermeket családban nevelkedtek.

A Nádasdy Tamás Általános Iskolában a 2019. évben 10 sitkei gyermek, 50 %-os normatív kedvezményben részesült, tekintettel arra, hogy három vagy több gyermeket családban nevelkedtek.

A Szent László Katolikus Általános Iskolában a 2019. évben 1 sitkei gyermek a gyermekétkeztetés során 50 %-os normatív kedvezményben részesült, mivel három vagy több gyermeket családban nevelkedett.

A 2019. évben igénybevett normatív kedvezmény összege: 2.978.335 Ft volt.

E támogatás jelentős segítséget nyújt a rászoruló családok mindennapi kiadásainak a fedezéséhez, hiszen a családok havi bevételéből jelentős részt tesz ki az élelmezési költségek

megfizetése. A támogatás igénybevétele mellett a gyermekek napközbeni ételmezése, meleg étellel való táplálása kedvezményesen vagy térítésmentesen biztosított volt a tárgydőszak során.

2.5 Szőnidei gyermekétkeztetés

A nyári szőnet ideje alatt sitkei gyermek nem vette igénybe a szőnidei gyermekétkeztetést.

3. Az őnkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások a Gyvt. 15. § (2) bekezdése szerint:

- a) a gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) a gyermekek napközbeni ellátása,
- c) a gyermekek átmeneti gondozása,
- d) gyermekek esélynővelő szolgáltatásai.

Az őnkormányzat képviselő-testőlete a gyermekjóléti alapellátások (Gyvt. 38-42. §) keretében gyermekjóléti szolgálatot mőködtet. A sitkei gyermekek napközbeni ellátását a Sárvári Cseperedő Bölcsőde biztosítja.

3.1. Gyermekjóléti szolgáltatás

A helyi őnkormányzat által kötelezően ellátandó feladat a gyermekvédelem helyi ellátórendszerének a kiépítése és a mőködtetése. A gyermekvédelmi rendszer egyik meghatározó eleme a gyermekjóléti alapellátás, mely hatékony mőködése esetén kiemelten szolgálja a prevenciót, elősegítve ezzel a Gyvt. alapelveinek és céljainak a megvalósulását.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális, személyes, szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek a felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelkedésének az elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének a megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszőntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat (a továbbiakban: gyermekjóléti szolgálat) – keretében mőködtethető. A gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 39. § szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait.

A telepőlési őnkormányzat a gyermekjóléti szolgálatot őnálló intézményként, szolgáltatóként vagy más intézmény szervezeti és szakmai tekintetben őnálló intézményegységeként mőködteti.

A gyermekjóléti szolgálat – összehangolva a gyermekeket ellátó egészségőgyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal – szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.

A gyermekjóléti szolgálat szervezeti kerete: a Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ, amely integrált intézmény, a szociális feladatok mellett gyermekjóléti alapellátási feladatokat is ellát.

Az intézményen belül külön szakmai egységként mőködik a Család- és Gyermekjóléti Központ és a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat.

3.2. Gyermek napközbeni ellátása (bölcsődei ellátás)

A bölcsődék működését a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NM rendelet határozza meg.

A Sárvári Cseperedő Bölcsőde működési köre Sárvár város közigazgatási területe. A következő településekről 1-1 fő kisgyermek érkezett: Bögöt, Sitke.

Férőhelyek száma: 80 fő. Csoportszobák száma: 6.

2019-ben a lehetséges gondozási napok száma: 17600.

A teljesített gondozási napok száma: 11003.

Nyitvatartási napok száma 220 nap volt.

A bölcsődét igénybevevő gyermekek száma a 2019-ben összesen: 121 fő. Óvodába 58 fő távozott.

2019. december 31-én 68 fő a beíratott kisgyermekek száma.

Az intézményben a gyermekek étkeztetését saját konyhával látják el. 2019. március 1-től az étkezési térítési díj mértéke 505 Ft/fő/nap.

Személyi és tárgyi feltételeink:

A bölcsődében 22 dolgozó biztosította a szakmai munka feltételeit.

Részletezve:

- 1 fő bölcsődevezető
- 13 fő kisgyermeknevelő
- 1 fő gazdasági ügyintéző
- 1 fő szakácsnő
- 2 fő konyhalány
- 4 fő bölcsődei dajka

A kisgyermeknevelők szakképzettek, 8 fő közülük felsőfokú szakképesítéssel rendelkezik, 1 fő diplomás kisgyermeknevelő.

A kisgyermeknevelők folyamatosan részt vesznek továbbképzéseken, így teljesítve az előírt kredit pontok megszerzését.

A bölcsőde pavilon jellegű, három egységben hat csoportszoba működik.

A bölcsőde tárgyi feltételei: a szobák méretei megfelelnek az előírtaknak, eleget tesznek a 4 m²/fő alapterületnek. A szobákból ráccsal ellátott üveg ablakú ajtó nyílik a fürdőszobába, itt található a 3 db kisméretű WC, 3 db mosdó, 2 db pelenkázó, 1 db gyermekfürösztő zuhanyozótálca. Gyerek- magasságban, jellel ellátott falon vannak a törölközők, fésűk, fogmosó poharak és fogkefék.

A kisgyermeknevelők otthonos, barátságos környezetet alakítanak ki a gyermekek számára. Ehhez kellékeket, eszközöket a bölcsőde biztosít.

A szobák padlózata linóleummal van borítva, melyre színes, vidám, hőszigetelt szőnyegek vannak terítve. Az ablak mellvéd magassága 0,8 m. Ezen az oldalon, az ablakok folytatásában lévő dupla ajtón közvetlenül a játszó udvarra lehet jutni. A falat körbe 1,30 m magasan mosható faburkolat borítja. A bútorzat balesetmentesen, a gyerekek életkorának megfelelően van elhelyezve.

A szobák az adott életkornak megfelelően vannak felszerelve játékkészlettel, új, korszerű bútorzattal. A játékok egy része nyitott polcokon, fajtánként csoportosítva, a gyerekek számára elérhető helyen találhatóak. A játékkészletet folyamatosan cserélik, frissítik.

A kisgyermekek életkoruknak megfelelő, korszerű, egészséges ételmezésben részesülnek.

A korszerű táplálkozási elveknek és konyhatechnikai eljárásoknak, a korosztály élelmezési-, és nyersanyagnormáinak a figyelembevételével a bölcsődevezető, az élelmezésvezető közösen állítják össze az étlapot. Az étrend tervezésekor figyelembe veszik, hogy az ajánlott napi energia és tápanyagtartalom 75%-a a bölcsődében biztosítva legyen.

Mindig törekednek arra, hogy az étrend változatos, idényszerű, ízvilágban összehangolt és az önálló étkezésre nevelés szempontjából is kielégítő legyen.

A gyermekek saját ruházatban érkeznek. Az ágyneműhuzatok, asztalterítők, előkéek és a konyhai dolgozók ruházatának a tisztítása az intézményben történik.

A bölcsődét, tágas játszóudvar övezi, eleget téve a 10 m²/fő alapterületi előírásnak, biztosítva ezzel a gyerekek szabad levegőn való játékát, mozgását.

Az udvart fémkerítés veszi körül, melynek magassága 2,00 m, a függőleges pálcátávolság 7 cm, az előírásoknak megfelelő. Belülről sövény is véd a por és a zaj ellen.

A csecsemő-típegő csoportnál mindkét szoba felett az árnyékolás nagyméretű árnyékolóval van megoldva. Minden egységhez külön játszókert tartozik. A játszóudvarokon terasz, homokozó, füves terület és a gyerekek életkorának megfelelő kerti játék található. A terasz burkolatának a javítása aktuális, a kormányhivatal több alkalommal kifogásolta az állapotát. A homokozó szélvédett, félárnyékos, jól megközelíthető helyen van. Folyamatosan igyekeznek újabb udvari játékokat beszerezni, illetve a meglévőket karbantartani. A régi fém játékok mellett, van már több új EU szabványnak megfelelő játék is.

Egyéb mozgásfejlesztő játékok, kismotorok, háromkerekű biciklik, rollerok, csúszda, labdák is találhatók.

A bölcsőde célja, hogy a szülőkkel szorosan együttműködjön a közös nevelési-gondozási elvárások megvalósításáért, minden feltételt megteremtve a gyermekek testi és pszichés fejlődéséért. Fontosnak érzik, hogy a gyermekek biztonságban, jó hangulatban, aktívan, vidáman töltsék el az időt. Az intézmény szeretetteljes, biztonságérzetet nyújtó, érzelmekben gazdag bölcsődei életet teremt a gyerekek számára. A nevelés családias, derűs, nyugodt légkörben folyik, biztosítva a gyermekek fizikai, szellemi és lelki fejlődését.

A gondozási műveletek célja, hogy a kisgyermekek testi, lelki és biológiai szükségleteit ellássák. Érzelmi fejlődésük érdekében derűs, nyugodt légkört igyekeznek teremteni, és törekednek a kisgyermek és kisgyermeknevelő közötti szeretetteljes viszony kialakítására.

Megteremtik a gyermekek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek lehetőségét. A gyermekek ügyességét rajzolás, nyomdázás, gyurmázás, festés és egyéb kreatív tevékenységek keretében fejlesztik. Beszédfejlődésüket mondókákkal, énekekkel, mesékkel, bábozással mozdítják elő.

Sok ünnep színesíti a kisgyermekek hétköznapijait és a hagyományok őrzésére is nagy hangsúlyt fektetnek. A bölcsődében a következő alkalmakat ünneplik meg: farsang, húsvét, madarak és fák napja, anyák napja, gyermeknap, ballagás, Mikulás, karácsonyvárás, születésnapok. Az édesanyákat minden évben a gyerekek saját készítésű ajándékkal és verssel, énekkel lepik meg.

Kedvelik a szülők a kézműves délutánokat, melyek ünnepekhez kötődnek, együtt alkot a család a kisgyermeknevelőkkel. Igen bensőséges, meghitt hangulatúak ezek a közös délutánok, szívesen jönnek testvérek, nagyszülők is.

A 3. életévüket betöltött gyermekek az új nevelési év kezdetén bölcsődés társaikkal együtt kerülnek óvodai csoportokba. A már ismerős és kialakult társkapcsolataik révén beilleszkedésük az új közösségbe harmonikusabb. Az óvodáskor elérésekor egészséges, kiegyensúlyozott, a közösséghez jól alkalmazkodó gyerekeket búcsúztatnak.

A Sárvári Cseperedő Bölcsőde hatékonyan látja el feladatát, a helyi igényeket kielégítve. A gyerekek számára biztosítani tudja a fejlődésükhöz szükséges feltételeket.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A szolgálat működési területe: Sárvár, Sitke, Porpác, Bögöt közigazgatási területe.

Ellátandó célcsoport:

- 0-tól az egészen idős korosztályig mindenki, aki bármilyen problémával küszködik
- hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett gyermekek, (testi, értelmi érzelmi, erkölcsi fejlődésben veszélyeztetettek) egyének, családok
- elhanyagolt, bántalmazott gyermekek
- válsághelyzetben lévő várandós anyák
- szociálisan rászoruló
- lakhatási problémával küzdő személyek
- gyermekeiket egyedül nevelők
- munkanélküliek
- pszichés, mentális problémákkal küzdő személyek
- fogyatékkal élők
- iskolai beilleszkedési zavarral küzdők
- igazolatlan iskolai mulasztás megléte
- konfliktusos válás érintettjei
- diszharmonikus kapcsolatban élők
- gyermekkorú szabálysértők
- deviáns magatartás tanúsítása akár a gyermek, akár a szülő részéről
- családi diszfunkcióval, és egyéb problémákkal a szolgálathoz fordulók

Ellátandó terület (Sitke) jellemzői:

A településen bölcsőde és iskola nem működik. A Sárvári Cseperedő Bölcsődébe egy sitkei kisgyermek járt. A Sitkén található óvoda a Sárvári Vármelléki Óvoda tagintézménye. A Sárvári Vármelléki Óvoda az alapfeladataként Sitke község vonatkozásában Sárvár város és Sitke Község Önkormányzat között létrejött feladat-ellátási szerződés alapján látja el. A gyermekek jellemzően Sárvárra, Szombathelyre, Celldömölkre járnak általános- és középiskolába.

A magatartási és tanulási problémával küzdő vagy pszichológiai segítségre szoruló gyermekekkel a Vas Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárvári Tagintézményében dolgozó szakemberek foglalkoznak.

Háziorvosi, gyermekorvosi, védőnői ellátás biztosított a lakosság számára.

A szolgáltatás célja, feladatai, alapelve:

A hatályos jogszabályoknak megfelelően a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál dolgozó családsegítő munkatársak a tevékenységüket a Gyvt. 40-40/A. §-a, az Szt. 64. §-ában meghatározott feladatok, valamint a végrehajtási rendeleteik alapján látják el.

A család- és gyermekjóléti alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek egészséges testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez, jólétéhez, a családban történő nevelkedésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, a gyermek családból történő kiemelésének a megelőzéséhez. Közösségfejlesztő programok szervezésére van szükség, továbbá fontos feladatuk a kríziskezelés és a nehéz élethelyzetben lévő családok segítő szolgáltatásokhoz juttatása.

Mindezt a szolgálat munkatársai személyes, bizalomra épülő, segítő kapcsolat keretében, a szociális munka módszereinek és eszközeinek a felhasználásával, az egyén szabad akaratának

a tiszteletben tartásával, továbbá a Szociális Munka Etikai Kódexének szabályai szerint valósítják meg.

A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása, gondozási, nevelési, fejlesztési feladatok jellege, tartalma, módja:

- A családsegítő folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek, családok szociális helyzetét, veszélyeztetettségét.
- Meghallgatja az ügyfél panaszát, és annak megoldása érdekében megteszi a szükséges intézkedést.
- Segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának az ellátását.
- Felkérésre környezettanulmányt készít, tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről, körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről.
- Kezdeményezheti a települési önkormányzatoknál új ellátás, szolgáltatás bevezetését.
- A családsegítő a jelzési feladatának az ellátása során figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, a gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét. A jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban történő teljesítésére, továbbá veszélyeztetettség illetve krízishelyzet észlelése esetén megfelelő tájékoztatás adására.
- A családsegítő tájékoztatást ad a területén élő személyeknek, szerveknek a megtehető jelzés lehetőségéről, fogadja a beérkezett jelzéseket, amely alapján felkeresi az érintett személyt, illetve családot és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad, vagy megteszi a jelzés szerint a szükséges intézkedéseket. Az intézkedések tényéről tájékoztatni köteles a jelzéstevőt amennyiben annak személye ismert, és tájékoztatásával nem sértheti meg a gyermek bántalmazása és elhanyagolása esetén a megtett jelzésre vonatkozó zárt adatkezelés kötelezettségét.
- A családsegítő a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a Család- és Gyermekjóléti Központnak.
- A jelzőrendszeri szereplők együttműködésének a koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít, továbbá éves gyermekvédelmi szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít.
- A kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak a segítése érdekében folyamatosan kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.
- A családsegítő a tájékoztatási kötelezettsége során szociális és egyéb információs adatokat gyűjt és tájékoztatja az érintetteket az őt megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról. A válsághelyzetben lévő várandós anyát tájékoztatja az őt és magzatát megillető jogokról, támogatásokról, ellátásokról. A születendő gyermeke felnevelését nem vállaló, válsághelyzetben lévő várandós anyát tájékoztatja a nyílt vagy titkos örökbefogadás lehetőségéről és ennek intézéséről. Az örökbefogadó szülőt az örökbefogadás utánkövetése során igénybe vehető szolgáltatásról, kapcsolatfelvételtől az utánkövetést végző szervezettel.
- Közreműködik a területén élő személyt megillető vagy számára szükséges ellátások, szolgáltatások elintézésében, ennek érdekében együttműködik az érintett szolgáltatókkal. Segíti a gyermeket, illetve családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban. Segíti az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetését és a gyermek mielőbbi hazakerülését.
- A családsegítő szociális segítő munkát végez, melynek keretében segíti az igénybevevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának a megszervezésében.
- Számba veszi és mozgósítja az igénybevevő saját és környezetében lévő erőforrásait,

továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe. Koordinálja az esetkezelésben résztvevő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését.

- A problémák elhárítása érdekében szükség esetén az érintett szakemberek bevonásával esetmegbeszélést, illetve esetkonferenciát szervez. A szolgáltatást igénybevevő személy, család, gyermek és szülő, törvényes képviselő közreműködésével, szükség szerint, de legalább hat havonta értékeli az esetkezelés eredményességét.
- A családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak az enyhítése érdekében szabadidős vagy közösségi programokat szervez. Kezdeményezi a köznevelési intézményeknél az ifjúsággal foglalkozó szociális és kulturális intézményeknél, egyházi és civil szervezeteknél programok megszervezését.
- Szociális, életvezetési, mentálhigiénés tanácsadás nyújtása.
- Az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi és a természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezése.
- A családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának az elősegítése, kríziskezelés végzése.
- Közösségfejlesztő programok szervezése, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztés.
- Munkanélküliek, lakhatási problémákkal küzdők és egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik számára tanácsadás nyújtása.
- Fogyatékkal élők, krónikus betegek, szenvedély, illetve pszichiátriai betegek segítése, támogatása és továbbirányítása megfelelő szakemberhez.
- Lakosság tájékoztatása a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működéséről, tevékenységéről, elérhetőségeiről, illetve az igénybe vehető jogi képviselői lehetőségeiről.

Az intézményen belüli és más intézményekkel történő együttműködés módja:

- A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat heti tájékoztatást nyújt a hozzá beérkezett jelzésekről a Család- és Gyermekjóléti Központ felé, illetve alkalmanként esetmegbeszélést tart.
- A szolgálat munkatársai heti rendszerességgel megbeszélnek a velük együttműködő családok, személyek, gyermekek aktuális helyzetét, körülményeit, és a problémák megoldása érdekében tehető szükséges intézkedéseket.
- Az észlelő- és jelzőrendszer tagjaival havi rendszerességgel, illetve szükség esetén gyakrabban tart kapcsolatot.
- Rendszeres esetmegbeszélések, valamint szükség esetén esetkonferenciák összehívására, megtartására az adott családot érintő problémák megoldásának az elősegítése érdekében.
- Évente gyermekvédelmi tanácskozás szervezése történik a jelzőrendszeri tagok bevonásával.
- Évente legalább 6 szakmaközi megbeszélés szervezése a különböző területen dolgozó jelzőrendszeri tagok, szakemberek számára 1-1 aktuális témakör köré csoportosítva.

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, igénybevételének módja:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat feladatait Sitke közigazgatási területén 1 fő családsegítő munkatárs látja el.

A feladatok megvalósulását a komplex családsegítés, a családlátogatások, a felvilágosítások, az információnyújtás, a tanácsadás, a segítő beszélgetések, kérelmek, beadványok

kitöltésének a segítése, adományok közvetítése, csoportok, közösségi programok szervezése szolgálja.

A szolgálattal való közös munka feltétele az önkéntesség, ami az ellátást igénybevevő együttműködésén is alapul. Feladat az ellátottal közösen megfogalmazott célok megvalósítása. A családsegítő havonta legalább három alkalommal találkozik a családtagokkal.

A munkatársak kötelessége az alapvető emberi jogok, továbbá a családok autonómiájának a tiszteletben tartása, valamint az együttműködési célok eléréséhez szükséges segítségnyújtás biztosítása. Ennek alapján kötelessége, hogy a minimális intervenció érdekében figyelembe vegye a gyermek, egyén, család kialakult szokásait, működését.

Súlyos veszélyeztetettség esetén a szolgálat munkatársai egészségügyi és szociális ellátást kezdeményeznek, valamint jelzést tesznek a Család- és Gyermekjóléti Központ felé.

A család és gyermekjóléti ellátásokról a szolgáltató a hatályos jogszabályoknak megfelelően nyilvántartásokat vezet.

A család és gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele térítésmentes, az igénybevétele az önkéntesség elvén, vagy az észlelő- és jelzőrendszer jelzését követően történő kapcsolatfelvétellel történik.

Családdal történő kapcsolatfelvétel formái:

- Segítséget kérhet maga az egyén, a gyermek, a szülő vagy a hozzátartozó.
- Jelzéssel élhet bármely magánszemély, nevelési, oktatási, szociális, egészségügyi intézmény, védőnő, orvos, gyámhivatal, gyámhatóság, rendőrség, ügyészség, bíróság, pártfogó felügyelet, civil szervezetek, egyházak stb.
- Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály határozata alapján a Család- és Gyermekjóléti Központ szervezésével bevonásra kerül a szolgálat a védelembe vett gyermekek gondozási folyamatába, melynek keretében szociális segítő tevékenységet biztosítanak.

A biztosított szolgáltatások formái:

Az adott problémákhoz igazodó segítségnyújtások, életvezetési-nevelési tanácsadások, szükséges szolgáltatásokhoz való hozzásegítések, más intézményekhez való továbbirányítások, közvetítések történnek.

- **Életvezetési tanácsadás:** az életpályán, életútban történő elakadás, megtorpanás esetén a továbblendítés segítése. Az elakadás fakadhat munkahelyi, családi, magánéleti konfliktusokból. A személyiség megerősítésével támogatják a tényleges megoldási folyamatot és igyekeznek olyan megoldási módot adni, mely a jövőben is kiutat biztosít hasonló élethelyzetekben.
- **Információnyújtás:** A szolgálathoz segítségért fordulóik részére információnyújtás az őket megillető szociális ellátásokról, szolgáltatásokról, valamint segítségnyújtás ezen ellátások elérésében, továbbirányítás.
- **Egyéni esetkezelés:** A családsegítő alapvető feladata, hogy bizalmi légkört és személyes kontaktust alakítson ki a segítségre szorulókkal. A szociális munka része a kliensek személyes, illetve telefonon keresztül történő fogadása, a megfelelő szakemberhez való irányítása. A szolgálathoz fordulóik igényeinek, szükségleteinek, motivációinak felmérése, tünetek felismerése és az „itt és most” helyzet áttekintése. Az interjú segít a célok közös meghatározásában és abban, hogy az ellátást igénybevevő személy saját helyzetét reálisabban lássa.
- **Családsegítés:** A hátrányos helyzetű és/vagy veszélyeztetett családok felkutatása, problémák feltérképezése után, segítséget kell nyújtani a problémák, konfliktusok kezelésében oly módon hogy a lehető legjobb megoldási alternatívát kell kiválasztani

az egyénnel, családdal együttműködve a pozitív irányú változások elérése érdekében. A családsegítő a munka során nem minősít, nem értékeli és tiszteletben tartja az egyén szabad akaratát. Eljár a családok érdekében és támogatja őket a jogaik érvényesítésében. A hosszútávú cél, hogy az egyén képessé váljon arra, hogy a problémáit önállóan is meg tudja oldani és érdekeit kellő mértékben tudja érvényesíteni.

- **Krízisintervenció:** A krízishelyzetben lévők számára azonnali segítségnyújtás megkísérlése vagy a legmegfelelőbb segítségnyújtási formák megtalálása.
- **Mentálhigiénés gondozás:** Kiterjed a szolgálathoz segítségért fordulóknak intra- és interperszonális problémáinak, konfliktusainak a megoldására, a kezelésére, szükség esetén szakember bevonásával.
- **Nevelési, pszichológiai tanácsadás:** Pedagógiai Szakszolgálattal, pszichológussal való kapcsolatfelvétel, szakemberhez való közvetítése, továbbirányítása a kliensnek.
- **Jogi tanácsadás:** Hivatalos szervhez, szakemberhez való közvetítés, továbbirányítás, ügyintézéshez segítségnyújtás.

A családsegítő a gyermekkel, szülőkkel történő találkozásokról, feladat meghatározásokról, vállalkozásokról, intézkedésekről, megbeszélésekről az együttműködés ideje alatt folyamatos feljegyzéseket készít.

Az együttműködés időtartama minimum 6 hónap. Szükség esetén korábban, de 6 hónap elteltével mindenképpen készíteni kell egy értékelést arról, hogy milyen eredmények születtek. Ha a család a családsegítő segítsége nélkül is képes a további működésre és nem igényel további támogatást, akkor a kapcsolat megszűnik, ha nem sikerült változást elérni, de remény van a javulásra, akkor mindez tovább folytatódik.

Amikor az önkéntes együttműködés keretein belül végzett tevékenység nem vezet eredményre és a problémák nagymértékben veszélyeztetik a gyermek egészséges fejlődését, akkor jelzéssel kell élni a Család- és Gyermekjóléti Központ felé.

A szolgálat krízishelyzetben azonnali javaslattal élhet más gyermekvédelmi intézkedés kezdeményezésére az illetékes hatóság felé.

Család- és Gyermekjóléti szolgáltatásról szóló tájékoztatás módja:

A szolgálat a működése megkezdéséről, tevékenységének a céljáról, a tartalmáról, az elérhetőségéről, valamint a szolgáltatásai igénybevételének a módjáról tájékoztatta részesítette az ellátási körébe tartozó települések lakosságát és a jelzőrendszer tagjait.

A családsegítők fogadónapjairól szóló tájékoztatás évente kifüggesztésre kerül az illetékes települések hirdetőtábláján.

Általános tájékoztatás formái:

- helyi sajtó,
- szórólapok,
- érdekképviselői szervek és civil szervezetek tájékoztatása,
- oktatási, egészségügyi, szociális intézmények értesítése,
- különböző szakterületek tanácskozásain nyújtott tájékoztatás.

A Család és Gyermekjóléti Szolgálat működését szabályozó törvények, rendeletek:

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról
- 1993. évi III. törvény a szociális ellátásokról és szociális szolgáltatásokról
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról

- 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet a gyámhatóságok és a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, gyermekjóléti szolgálatok és személyes gondoskodást nyújtó személyek és szervek által kezelt személyes adatokról
- 1992. évi LXII. törvény a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról.

Az igénybevevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelme:

A szolgálatnak olyan módon kell végezni a szolgáltatásait, hogy figyelemmel legyen az alkotmányos és emberi, gyermeki jogok maradéktalan és teljeskörű tiszteletben tartására. Az igénybevevőnek joga van szociális helyzete, egészségi állapota, speciális helyzete, egyéni szükségletei alapján az egyéni szolgáltatás vagy a teljes körű ellátás igénybevételére. Az ellátást igénybevevőt megilleti a személyes adatainak a védelme.

Tevékenységük során a tudomásukra jutott, az ellátást igénybevevők személyiségi jogait érintő adatok és tények nyilvántartására és kezelésére kötelezően az Adatok védelméről szóló törvényben és a Szociális Munka Etikai Kódexében foglaltak az irányadók. A szolgálatot felkereső állampolgárok anonimitását – kívánság szerint – a családsegítők kötelesek megtartani. Minden ellátott ügyével kötelesek nemre, fajra, felekezetre, családi állapotra, korra tekintet nélkül érdemben foglalkozni, illetve a hatáskörükbe nem tartozó vagy azt meghaladó ügyekben a szükséges felvilágosítást megadni.

A szolgáltatást nyújtók szakmai felkészültsége biztosításának módja, formája:

- esetmegbeszélés,
- továbbképzéseken való részvétel,
- szupervízió,
- műhely munka,
- szakmai tanácskozás, tapasztalatcsere.

A Család és Gyermekjóléti Szolgálatnál használatos nyilvántartási rendszer:

A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 7. számú melléklete szerinti esetnaplót kell vezetni minden olyan esetben, amikor a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le, továbbá együttműködési megállapodás megkötésére kerül sor.

KENYSZI – elektronikus TAJ alapú nyilvántartási rendszer vezetése.

Súlyos veszélyeztetettség esetén az 1997. évi XXXI. törvény által előírt egységes gyermekvédelmi nyilvántartási rendszer adatlapja használandó.

Az iratkezelési szabályzat

A szabályzat célja: a szolgálatnál az iratkezelés módjának, gyakorlatának részletes szabályozása annak érdekében, hogy a szolgálatnál keletkezett irat, dokumentum útja nyomon követhető, illetve visszakereshető, megőrizhető legyen.

Szabályzat hatálya: a családsegítő köteles a szabályzat szerint kezelni a hozzá érkező leveleket, iratokat. A névre szóló levelet a családsegítő köteles átvenni. A küldeményt az átvevő köteles ellenőrizni és aláírásával hitelesíteni.

A szolgálathoz érkező és a szolgálattól kimenő minden levelet és iratot iktatni kell az iktatókönyv bejegyzései alapján.

A családokról készült dokumentációt zárt iratszekrényben kell tartani, hogy csak a családsegítő férhessen hozzá.

A családokról készült feljegyzéseket a család részére nyitott dossziében vagy a számítógép mappájában kell vezetni.

Selejtezés szabályai: A szolgáltatónál a családokról készült iratanyagot 20-25 évig meg kell őrizni.

Jogorvoslati lehetőség panasz esetén:

Az egyén, a gyermek, a gyermek szülője vagy más törvényes képviselője és fiatal felnőtt, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviselői és szakmai szervek a házirendben foglaltak szerint a szolgáltatással kapcsolatban panasszal élhetnek a szolgáltatást fenntartó szervnél, vagyis Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testületénél, a Polgármesternél, a Jegyzőnél, illetve a Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ intézményvezetőjénél, akik kötelesek a panaszt kivizsgálni.

Ha a panasszal élő 15 napon belül nem kap értesítést a vizsgálat eredményéről vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet, további jogorvoslat lehetőséggel fordulhat a jogi és a gyermekjogi képviselőkhöz, akiknek az elérhetősége az intézmény hirdetőtábláján kerül kifüggesztésre.

Összefoglalás

2019. december 31- én Sitkén 1 család tartozott a szolgálathoz, mely 1 gyermeket érintett. Itt a család életvitele, a szegényes lakáskörülmények, az anyagi gondok okoznak nehézséget a kiskorú gyermekekre nézve.

Család- és Gyermekjóléti Központ

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény módosítása értelmében 2016. január 1. napjától az intézmény járási székhelyen, Sárváron Család- és Gyermekjóléti Központként működik.

A Család- és Gyermekjóléti Központ járásszékhely településen működik, szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményi egységként működik.

A sárvári járáshoz tartozó, központ által ellátandó települések:

Répcelak, Bejcgertyános, Bő, Bögöt, Bögöte, Chernelházadamonya, Csánig, Csénye, Gérce, Gór, Hegyfalu, Hosszúpereszteg, Ikervár, Jákfa, Káld, Kenéz, Meggyeskovácsi, Megyehíd, Nick, Nyőgér, Ölbő, Pecöl, Porpác, Rábapaty, Répceszentgyörgy, Sajtoskál, Sitke, Sótöny, Uraiújfalu, Vámoscsalád, Vásárosmiske, Vashosszúfalu, Zsédény, Vasegerszeg, Nagygeresd, Szeleste, Pósfá, Mesterháza, Tompaládony, Nemesládony, Simaság.

A Család- és Gyermekjóléti Központ végzi a családgondozást azoknál az ellátási területen élő, veszélyeztetett kiskorú gyermeket nevelő családoknál, ahol a családban fennálló probléma a szolgálat eszközeivel alapellátás keretében végzett családgondozással nem volt megoldható, így hatósági beavatkozás (gyermek védelembe vétele, gyermek családból való kiemelése) vált szükségessé, vagy az állami gondoskodásból a gyermek már visszatérhet vér szerinti családjába, de utógondozás van folyamatban.

A veszélyeztetett gyermekek gondozása a településeken működő Család- és Gyermekjóléti Szolgálatoknál kezdődik. Ha családgondozással az alapellátás során a gyermek veszélyeztetettsége nem szüntethető meg, a Szolgálat esetátadást kezdeményez a Család- és Gyermekjóléti Központ felé. Amennyiben gyermekvédelmi gondoskodásra kerül sor az adott családdal vagy gyermekkel kapcsolatban, a Központ folytatja a gondozást. A Szolgálat a gondozást lezárja és csak abban az esetben nyitja meg újra, ha a gyermekvédelmi gondoskodás megszűnik. A Központ a gondozási tevékenységet a védelembe vett, vagy

utógondozott gyermeknél, valamint a nevelésbe vett gyermekek vér szerinti családjánál esetmenedzseri munkakört betöltő munkatársaival biztosítja.

A Központ munkatársai között a feladatokat a szakmai szabályoknak, az egyes esetmenedzserek ellátási területének és az intézmény működési sajátosságainak megfelelően a szakmai vezető osztja el.

Család- és Gyermekjóléti Központ célja, feladatai

A Család- és Gyermekjóléti Központot a családok kiegyensúlyozottabb életvitelének megteremtése érdekében, a konfliktusos helyzetek feloldására, a hátrányok mérséklésére, a gyermekek testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi egészségének, családban történő nevelésének az elősegítése érdekében működtetik. A Család- és Gyermekjóléti Központ által biztosított szolgáltatásokkal céljuk az, hogy segítséget nyújtsanak a Sárvár járás területén élő személyeknek, családoknak, gyermekeknek és hátrányos helyzetűeknek a meglévő problémáik megoldásához, illetve a problémák megelőzéséhez. Fő feladatuknak tekintik, hogy szolgáltatásaikkal a társadalmi egyenlőtlenségekből adódó hátrányokat kompenzálják, visszaszorítsák a gyermekszegénységet és a gyermekek társadalmi kirekesztettségét, minden gyermek számára a korának, fejlettségi állapotának, személyiségének és családi helyzetének megfelelő ellátást biztosítsák. Munkájuk középpontjában a gyermek fejlődési szükségletein és jogain alapuló, integrált, a szülőket és valamennyi társszakmát, intézményt partnerének tekintő programok, szolgáltatások állnak. Alapvető szemléletük a szakemberek által jelzett problémák rövid időn belüli megoldása. A központ fő célcsoportjai a veszélyeztetett, illetve a veszélyeztetettség valamely tényezőjével fenyegetett családok és gyermekek.

A Család- és Gyermekjóléti Központ a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A Család- és Gyermekjóléti Központ gondozási tevékenysége Sitke vonatkozásában:

	Nevelésbe vett	Védelembevétel keretében való gondozás	Családba fogadott	Utógondozott	összesen
Gyermek	2	---	---	---	---
Család	1	---	---	---	---

A jelzőrendszer járási szintű koordinálása körében a Család- és Gyermekjóléti Központ:

- koordinálja a járás területén működő jelzőrendszerek munkáját;
- szakmaközi támogatást nyújt a szakmaközi megbeszélések és az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez, valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez;
- összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített intézkedési terveket;
- vizsgálja a jelzőrendszeri tagoknak a család- és a gyermekjóléti szolgálat működésére vonatkozó jelzéseit, panaszait, továbbá segítséget nyújt az esetleges konfliktusok megoldásában;
- megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszerek működésével kapcsolatban;
- a Család- és Gyermekjóléti Központ járási jelzőrendszeri tanácsadót jelöl ki.

Feladatok a gyermek veszélyeztetettségének a megelőzése érdekében:

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése,
- a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer tagjaival való együttműködés

megszervezése, tevékenységük összehangolása,

- a veszélyeztetettség megelőző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése.

Feladatok a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében:

- szociális munkával elősegíteni az érintett családok problémáinak a megoldását,
- a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása,
- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, például válás, gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,
- az egészségügyi ellátások, egyéb gyermekjóléti alapellátások, pedagógiai szakszolgálatok és szociális alapszolgáltatások - különösen a családsegítő szolgáltatás - igénybevételének kezdeményezése, valamint szükség esetén a gyermek védelembe vételének, ideiglenes hatályú elhelyezésének, átmeneti, vagy nevelésbe vételének kezdeményezése,
- javaslat készítése a gyermek védelembe vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének az előmozdítására, a gyermek családból történő kiemelésére, továbbá a leendő gondozási helyére, vagy annak megváltoztatására.

Feladatok a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében:

- családgondozás biztosítása - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a család gyermeknevelési körülményeinek a megteremtéséhez, a javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozó szociális munka biztosítása - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a gyermek családba történő visszailleszkedéséhez.

Szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatok a fenti feladatok ellátásán túl:

- az intézményben jogi tájékoztatásnyújtás, amelyet dr. Tóth Eszter ügyvéd lát el, illetve a pszichológiai tanácsadás, amelyet dr. Kirchner Lászlóné igazságügyi klinikai szakpszichológus végez.
- a járásban élő gyermekek szociális helyzetének, veszélyeztetettségének folyamatos figyelemmel kísérése,
- a gyermek panaszának a meghallgatása, és annak orvoslása érdekében a szükséges intézkedések megtétele,
- a védelembe vett gyermek gondozási-nevelési tervének, illetve a hatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához pénzfelhasználási terv készítése,
- segíteni a nevelési-oktatási intézmények gyermekvédelmi feladatainak az ellátását,
- felkérésre környezettanulmány készítése,
- a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségek biztosítása.

A Család- és Gyermekjóléti Központ

Hatósági munkát végez:

Hatósági tevékenységhez tartozó feladatok:

- javaslat készítése hatósági intézkedésre (védelembe vétel, megelőző pártfogás, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel),
- feladatellátás gyámhatósági intézkedés alapján (védelembe vétel, megelőző pártfogás, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel),
- családgondozás a családból kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében,
- utógondozás a nevelésbe vétel megszűnését követően.

Speciális tanácsadói feladatokat végez:

- Kapcsolattartási ügyeletet tart. A kapcsolattartási ügyelet biztosítja:
 - a gyermek és a vele kapcsolattartásra jogosult számára a találkozásra, az együttlétre alkalmas semleges helyszínt,
 - a felügyeletet ellátó szakembert, (2019-ben 4 család vonatkozásában került sor a felügyelet kapcsolattartásra.)
 - gyermekvédelmi közvetítői eljárást (mediáció),
 - konfliktuskezelő, segítő szolgáltatást vagy az önálló szakmai programmal rendelkező kapcsolatügyi szolgáltatást.
- Gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti telefonos szolgálat:

A Sárvári Család- és Gyermekjóléti Központ minden dolgozója a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 110. §-ában meghatározott készenléti szabályai szerint, heti váltásban látja el.

A készenléti szolgálat célja a Család- és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy szolgáltatás nyújtása.

A készenléti szolgálatot állandóan hívható telefonszám biztosításával kell megszervezni oly módon, hogy a készenléti munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani.

Előző évben 8 alkalommal kértek segítséget, illetve tanácsot krízishelyzetük kezelése céljából. A telefonálók 99%-a kisgyermekes személy volt.
- Utcai, illetve lakótelepi szociális munka:

Az intézmény a magatartásával testi, lelki, értelmi fejlődését veszélyeztető, az utcán kallódó, csellengő gyermekeket segíti, illetve a lakóhelyét önkényesen elhagyó vagy a gondozója által a lakásból kitett, ellátás nélkül maradó gyermekeket felkutatja és a lakóhelyükre visszakerülésüket elősegíti, szükség esetén átmeneti gondozásukat, vagy gyermekvédelmi gondoskodásban részesítésüket kezdeményezi.
- Óvodai, iskolai szociális segítő szolgáltatás:

2018. szeptember 1-jétől került sor az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység bevezetésére valamennyi köznevelési intézményben. Az óvodai és iskolai szociális munkás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak.

Segíti az ifjúságvédelmi feladatok ellátását, nevelési oktatásba való beilleszkedést, tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését.

Sárvár Járás területén 4.245 fő közoktatásban részesülő gyermek van. Minden közoktatási intézményben jelen kellene, hogy legyen a szociális munkás. A Járás területére a gyermeklétszámot tekintve 4 fő 8 órás és 1 fő 4 órás segítő lehet alkalmazni. 1 szociális szakember 1.000 fő közoktatásban résztvevőt láthat el.

Az intézmény ezen tevékenységét 2019. január 1-től 3 fő óvodai, iskolai szociális segítő látta el. 2019. október 1-től 1 szakember végzi ezeket a feladatokat.

A Család- és Gyermekjóléti Központ dokumentációja

- A hatósági munka dokumentálása a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. évi (XII.17.) Korm. rendelet melléklete szerinti adatlapokon történik.

- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI.20.) Korm. rendelet által előírt adatszolgáltatási kötelezettségének megfelelően az Intézmény a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal által működtetett Központi Elektronikus Nyilvántartás és Szolgáltatást Igénybevevőkről (KENYSZI) elnevezésű rendszerbe naprakész adatokat szolgáltat.

Család- és Gyermekjóléti Központ működésére vonatkozó információk, rendelkezések

Más intézményekkel való kapcsolattartás módja

A Központ a járás területén élő lakosok komplex ellátásának érdekében kiterjedt kapcsolathálóval rendelkezik.

Szakmai tevékenységük során kapcsolatot tartanak:

- az intézmény már szervezeti egységeivel,
- a jelzőrendszer tagjaival,
- az oktatási-nevelési intézményekkel,
- az egészségügyi szolgáltatókkal,
- az állami, az önkormányzati, a civil, az egyházi fenntartású szociális intézményekkel/szolgáltatókkal,
- az igénybe vevő problémájában érintett hatóságokkal (Polgármesteri Hivatal illetékes osztályai, rendőrség, ügyészség, bíróság, stb...)

Kapcsolattartás, találkozás színterei

A Család- és Gyermekjóléti Központ alaptevékenységének jellege miatt a szolgáltató és az igénybevevő közötti kapcsolattartás elsődlegesen a személyes kontaktusra épül. Az esetmenedzseri tevékenység történhet az intézményben ügyfélfogadási időben, az igénybevevő lakóhelyén, családlátogatás keretében, vagy más intézményben, igény és szükség szerinti rendszerességgel.

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

- helyi médiában való megjelenés,
- szórólap, tájékoztató programfüzet,
- társintézményekkel - a jelzőrendszer tagjaival való kapcsolattartás,
- szakmai konferenciák, rendezvények.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása

A Vas Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály 2019. szeptember 25-én ellenőrzést végzett a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál.

Az ellenőrzés tapasztalatainak összefoglalása:

„Az intézményi dokumentumok áttekintése alapján megállapítom, hogy az ellenőrzött család – és gyermekjóléti szolgálat rendelkezik a működéséhez szükséges alapidokumentumokkal, a dokumentumok tartalmi és formai szempontból egyaránt megfelelnek a követelményeknek.

A működéshez a fenntartó biztosítja a személyi és tárgyi feltételeket, azok megfelelnek a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 15/1998. NM rendelet előírásainak, és a hivatalunk által kiadott működési engedélyben foglaltaknak.

Az intézményben a kötelező adatlapokat, nyilvántartásokat az előírásoknak megfelelően vezetik, az iratkezelés szabályos.

A helyszíni ellenőrzés tapasztalatai azt mutatják, hogy a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál

– hasonlóan a korábbi évekhez – színvonalas szakmai tevékenység folyik. a szolgálatvezető és a családsegítők jól képzett szakemberek, akik a kliensek érdekeit szem előtt tartva, felelősségteljesen, a jogszabályok és a szakmai szabályok betartásával végzik feladatukat.

A jelzőrendszerrel, társintézményekkel, önkormányzatokkal együttműködve igyekeznek feltárni, megelőzni a gyermekek veszélyeztetettségének kialakulását. Probléma esetén intenzív családgondozással, speciális szolgáltatásokkal segítik a gyermekeket, családokat. A kliensek mindenkor megkapják a szükségleteiknek megfelelő segítséget, gondozást és tájékoztatást.

A szolgálatvezető felkészült, tapasztalt szakember, aki a szakmai programban megfogalmazott célok, elvek szerint szervezi, irányítja a család- és gyermekjóléti szolgálat tevékenységét.

Az integrált intézmény vezetője a család- és gyermekjóléti szolgálat számára biztosítja a jó munkakörülményeket és a szakmai háttérrel. Figyelemmel kíséri és ellenőrzi, értékeli az intézményben folyó szakmai munkát.

Az egész intézményre jellemző a magas szintű szolgáltatás, az új elvárásokhoz, igényekhez való rugalmas alkalmazkodás, a jó kompromisszum-készség.”

5. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak a bemutatása, valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának, az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása

A 2019. évben Sitke településen nem fordult elő fiatalkorúak és gyermekkorúak által elkövetett bűncselekmény.

Sitke, 2020. április 30.

/: Morgós István :/
polgármester